

**RESOLUCIÓN No. 002
(Enero 04 de 2024)**

**POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIÓN QUE SE
EJECUTARÁ POR LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA EN LA
VIGENCIA 2024**

LA DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

En uso de las atribuciones conferidas por el Personero Municipal de Floridablanca mediante Resolución 031 de marzo 17 de 2017, modificada por las Resoluciones 040 y 070 de 2021; y el Acuerdo Municipal 007 de 2012, y

CONSIDERANDO:

1. Que, las entidades estatales que contratan con sujeción a la Ley 80 de 1993 deben elaborar los Planes de compras.
2. Que, Mediante Acuerdo Municipal N° 010 del 24 de noviembre de 2023 del Concejo Municipal de Floridablanca, aprobó el Presupuesto de Rentas, Recursos de Capital y Ley de Apropriaciones del municipio de Floridablanca, para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre del 2024.
3. Que, mediante Resolución 001 del 2 de enero de 2024, se desagrega el Presupuesto General de Rentas y Gastos de la Personería Municipal de Floridablanca para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024 por valor de **TRES MIL UN MILLÓN NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS UN PESOS M/CTE (\$3.001.987.401.00)**.
4. Que, de conformidad con la necesidad de bienes y servicios de cada una de las dependencias que hacen parte de la Personería Municipal de Floridablanca, se definieron de manera detallada y concreta los requerimientos de la entidad para el año 2024.
5. Que, para la elaboración del Plan Anual de Adquisición se tendrán en cuenta, las necesidades reales de la entidad y sus diferentes dependencias e identificación de los bienes y servicios que se requieren.
6. Que, se hace necesario presentar el Plan Anual de Adquisición, como un instrumento planificador para la toma de decisiones, flexible, permitiendo los ajustes de acuerdo a las necesidades requeridas, teniendo en cuenta las partidas apropiadas en el presupuesto para la vigencia 2024 que permita la ordenación del gasto, de acuerdo a lo establecido en el sistema presupuestal y de contratación pública vigente.
7. Que, para la elaboración del Plan Anual de Adquisición, se tuvo en cuenta la participación de los funcionarios de la entidad, ajustándose a las necesidades con el fin de propender por el buen uso de los recursos.
8. Que, los valores presentados en el Plan Anual de Adquisición de la Personería Municipal de Floridablanca son tomados de valores históricos ajustados y/o de cotizaciones actualizadas.
9. Que, el Plan Anual de Adquisición que se adopta a través del presente acto administrativo podrá ser sujeto a las modificaciones y adiciones necesarias que surjan en la aplicación del Plan de Acción y las necesidades de la entidad.

En mérito a lo anterior,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: ADOPTAR el siguiente Plan Anual de Adquisición para la vigencia fiscal 2024 según el siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	VALOR PLANEADO COMPRA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	\$ 709.456.802
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	\$ 12.000.000
SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ASEO Y CAFETERÍA	\$ 10.900.00
PRENDAS DE VESTIR DE IMAGEN INSTITUCIONAL	\$3.000.000
SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL	\$40.000.000
EXÁMENES MEDICOS OCUPACIONALES	\$2.200.000
VIAJE AEREO Y/O TERRESTRE	\$7.000.000
HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	\$20.000.000
POLIZAS, SEGUROS, SOAT	\$8.900.000
DOMINIO PÁGINA WEB (HOSTING)	\$ 16.000.000
COMPRA DE LICENCIAS DE ANTIVIRUS Y SOFTWARE DEL SISTEMA OPERATIVO	\$5.000.000
SERVICIO DE INSTALACIÓN O MANTENIMIENTO AIRE ACONDICIONADO	\$3.000.000
REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO AUTOMOTOR	\$10.000.000
MANTENIMIENTO IMPRESORAS Y EQUIPOS DE CÓMPUTO	\$9.000.000
COMPRA DE EQUIPO DE CÓMPUTO	\$35.000.000
SERVICIO DE INTERNET- TELEFONÍA FIJA	\$16.000.000
SERVICIOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL	\$33.000.000

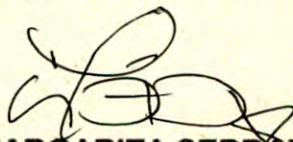
ARTÍCULO SEGUNDO: El presente Plan Anual de Adquisición podrá ser modificado por circunstancias de modo, tiempo y lugar para lo cual se justificarán los cambios a efectuar.

ARTÍCULO TERCERO: Anexo soporte del cargue de información a la plataforma SECOP II de la relación del Plan Anual de Adquisición que hace parte integral de la presente resolución.

ARTÍCULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Floridablanca a los cuatro (04) días del mes de enero de 2024.



MARIA MARGARITA SERRANO ARENAS
Personera Municipal de Floridablanca (e)

UNSPAC Code (each code separated by)	Description	Expected total value	Expected value in actual budget	BO (reference)	Responsible name	Responsible phone	Responsible email
80111604;80111605;80111607;80111608;80111614;80111616;80111622;85121608;86101610;86101713	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	708 468 802 COP 12 000 000 COP	708 468 802 COP 12 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/ DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181 Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181 3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co pmf@personerladefordablanca.gov.co
14111530;31201512;43201809;44101716;44111515;44121503;44121613;44121615;44121618;44121619;44121634;44121701;44121706;44121708;44121716;44121804;44121805;44121904;44122003;44122016;44122104;141111703;14111704;44122107;44122120;53131808;60105704;14111705;47121701;47131603;47131604;47131608;47131801;47131807;47131812;47131815;47131829;50161814;44122002;47131700;50201706;50201715;52151504;52151505;52152101;50161509	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, ASEO Y CATERERIA	10 800 000 COP	10 800 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
53102700	PRENDAS DE VESTIR DE IMAGEN INSTITUCIONAL	3 000 000 COP	3 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
93141506	SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL	40 000 000 COP	40 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
85122201	EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES	2 200 000 COP	2 200 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
78111502;78111803	VIAJE AEREO Y/O TERRESTRE	7 000 000 COP	7 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
90111501	HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	20 000 000 COP	20 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
84131503;84131512;84131607	POLIZAS, SEGUROS, SCAT	8 900 000 COP	8 900 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
81112100	DOMINIO PAGINA WEB (HOSTING)	16 000 000 COP	16 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
43233004;43233205	COMPRA DE LICENCIAS, DE ANTIVIRUS Y SOFTWARE DEL SISTEMA OPERA	5 000 000 COP	5 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
72101511	SERVICIO DE INSTALACION O MANTENIMIENTO AIRE ACONDICIONADO	3 000 000 COP	3 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
78181507	REPARACION Y MANTENIMIENTO AUTOMOTOR	10 000 000 COP	10 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
81112306	MANTENIMIENTO IMPRESORAS Y EQUIPOS DE COMPUTO	9 000 000 COP	9 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
43211500;43212100	COMPRA DE EQUIPO DE COMPUTO	35 000 000 COP	35 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
83111500;83111600;83111800;83112200;83112300	SERVICIO DE INTERNET- TELEFONIA FIA	18 000 000 COP	18 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co
86141704;81112005	SERVICIOS DE GESTION DOCUMENTAL	33 000 000 COP	33 000 000 COP	DIRECCION ADMINISTRATIVA/	Maria Margarita Serrano Arreola 3165063181	3165063181	pmf@personerladefordablanca.gov.co