

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL (TRD)
PERSONERÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA
 103-PROFESIONAL UNIVERSITARIO (DESPACHO DEL PERSONERO)
 Código: TRD-01-2020 Versión: 01 Vigencia: 13/11/2020



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL-TRD
Personería Municipal de Floridablanca

CÓDIGOS			DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL			RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICIÓN			PROCEDIMIENTO	
Dependencia	Serie	Subserie	Serie documental (SD)	Subserie documental (SD)	Tipo documental	Archivo Gestión	Archivo Central	Papel	Electrónico otros	Conservación total	Selección	Digitalización		Eliminación
OFICINA PRODUCTORA: 103 PROFESIONAL UNIVERSITARIO - PU														
103	3	1	ACTAS	Actas de acompañamientos	Solicitud Acta Informe Anexos Oficios Registro de asistencia	1	9	X	X				X	Una vez digitalizadas realizar el proceso de eliminación cumplido su tiempo de retención documental en el Archivo Central.
103	14	1	DERECHOS DE PETICIÓN	Derechos de petición, quejas, reclamos, de sugerencias, encuesta de satisfacción y denuncias	Actas Anexos Informes Oficios Registros de asistencia Registros de control y seguimiento Registros de visita Sugerencias y encuestas	1	9	X	X		X			Una vez cumplidos los tiempos de retención en el Archivo Central, digitalizar y seleccionar una muestra del 10% por polo de interés y transferir al Archivo Histórico, las demás se proceden a eliminar. Las peticiones que no generan una solución satisfactoria para el peticionario conllevan a otras acciones constitucionales o procesos jurídicos según sea el caso.
103	18	8	INFORMES	Informes de autodiagnóstico MIPG	Informe Soporte electrónico de rendición de Informe	1	9	X	X	X				Fuente de consulta para el estudio de la historia de la gestión administrativa, económica y social de la entidad, se consideran de conservación permanente.
103	18	11	INFORMES	Informes de empalme	Informe Anexos	1	9	X	X	X				Fuente de consulta para el estudio de la historia de la gestión administrativa, económica y social de la entidad, se consideran de conservación permanente.
103	18	12	INFORMES	Informes de gestión	Remisión de Gestión al Concejo Municipal Informe Anexos Oficios	1	9	X	X	X				Fuente de consulta para el estudio de la historia de la gestión administrativa, económica y social de la entidad, se consideran de conservación permanente.
103	18	19	INFORMES	Informes plan de desarrollo	Informe Anexos oficios Respuestas	1	9	X	X	X				Fuente de consulta para el estudio de la historia de la gestión administrativa, económica y social de la entidad, se consideran de conservación permanente.